



Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale des Ardennes

1 boulevard Louis Aragon 08000 CHARLEVILLE-MEZIERES ☎ : 03.24.33.88.00

FORMULAIRE DE SAISINE DU REFERENT DEONTOLOGUE

IDENTIFICATION DE L'AGENT (coordonnées personnelles)

NOM :

PRENOM :

ADRESSE :

TELEPHONE :

COURRIEL :

SITUATION ADMINISTRATIVE

SITUATION : Titulaire Stagiaire
 Contractuel de droit public
 Contractuel de droit privé

CATEGORIE HIERARCHIQUE : A B C

GRADE :

EMPLOI/POSTE OCCUPE :

TEMPS DE TRAVAIL : Temps complet Temps non complet : /35h
 Temps partiel (préciser quotité) :%

COLLECTIVITE / ETABLISSEMENT :

POSITION ADMINISTRATIVE (*activité, détachement, congé parental, disponibilité*) :

SAISINE

OBJET : Droits et obligations des fonctionnaires
 Conflits d'intérêts
 Lanceur d'alerte (*)

SAISINE (expliquer de manière claire et précise les raisons de votre saisine ; tout document jugé utile et pouvant éclairer le référent déontologue pourra être joint à la saisine) :

() S'agissant des « alertes », la saisine doit exclusivement être opérée par voie de courrier postal sous double enveloppe. Tous les éléments de la saisine doivent être insérés dans une enveloppe fermée (enveloppe intérieure) insérée dans une seconde enveloppe adressée au centre de gestion (enveloppe extérieure). Sur l'enveloppe intérieure figurera exclusivement la mention suivante : « signalement d'une alerte au titre de la loi du 9 décembre 2016 – effectué le (date de l'envoi) ». Sur l'enveloppe extérieure figurera uniquement l'adresse d'expédition (Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale des Ardennes - à l'attention du référent déontologue - 1 boulevard Louis Aragon 08000 Charleville-Mézières).*

DATE :

SIGNATURE :

A retourner par courriel à l'adresse suivante : deontologue@cdg08.fr