



DOCUMENTS A FAIRE PARVENIR

avant le **31 mars 2023** (par mail de préférence)

selon le cas :

- 1) [Votre collectivité ou établissement employe du personnel :](#)

Le fichier du tableau récapitulatif annuel URSSAF 2022 extrait de votre système de paie

**Attention à bien préciser le nom de votre collectivité ou établissement ;
trop nombreux sont les documents non identifiables**

- 2) [Votre collectivité ou établissement rémunère des agents d'une autre collectivité ou établissement :](#)

La déclaration des rémunérations non soumises à cotisations sociales (**annexe 1**).

- 3) [Votre collectivité ou établissement N'EMPLOIE AUCUN AGENT :](#)

Le certificat de non versement de rémunération (**annexe 2**).